



**Российская Федерация  
Кемеровская область-Кузбасс  
Беловский муниципальный округ  
администрация Беловского муниципального округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21 февраля 2022 г.

№ 196

г. Белово

**О наблюдательном совете Муниципального автономного учреждения  
детско-спортивный оздоровительный центр «Радуга» Беловского  
муниципального округа**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»:

1. Создать наблюдательный совет Муниципального автономного учреждения детско-спортивный оздоровительный центр «Радуга» Беловского муниципального округа.

2. Утвердить состав наблюдательного совета Муниципального автономного учреждения детско-спортивный оздоровительный центр «Радуга» Беловского муниципального округа согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить положение о наблюдательном совете Муниципального автономного учреждения детско-спортивный оздоровительный центр «Радуга» Беловского муниципального округа согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Беловского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы округа Р.В. Забугу.

6. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Беловского  
муниципального округа

В.А. Астафьев

Приложение 1  
к постановлению администрации  
Беловского муниципального округа  
от 21 февраля 2022 г. № 196

Состав наблюдательного совета Муниципального автономного учреждения  
детско-спортивный оздоровительный центр «Радуга» Беловского  
муниципального округа

Буймов Евгений Юрьевич, заместитель главы округа, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Беловского муниципального округа;

Бритвин Максим Александрович, депутат Беловского муниципального округа;

Жданова Юлия Анатольевна, начальник управления образования администрации Беловского муниципального округа;

Забуга Родион Вячеславович, первый заместитель главы округа;

Сенишина Наталья Николаевна, уборщик служебных помещений Муниципального автономного учреждения детско-спортивный оздоровительный центр «Радуга» Беловского муниципального округа.

## Положение

о наблюдательном совете Муниципального автономного учреждения детско-спортивный оздоровительный центр «Радуга» Беловского муниципального округа

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает полномочия и порядок деятельности наблюдательного совета Муниципального автономного учреждения детско-спортивный оздоровительный центр «Радуга» Беловского муниципального округа (далее - наблюдательный совет, далее - учреждение).

1.2. Наблюдательный совет является представительным и коллегиальным органом управления учреждения, осуществляющим в соответствии с настоящим положением решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции наблюдательного совета.

1.3. Деятельность наблюдательного совета основывается на принципах безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. В своей деятельности наблюдательный совет руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом Муниципального автономного учреждения детско-спортивный оздоровительный центр «Радуга» Беловского муниципального округа, настоящим положением и иными локальными нормативными актами учреждения.

1.5. Наблюдательный совет не является юридическим лицом, не имеет своего расчетного счета в учреждениях банков, самостоятельного баланса, печати, штампа.

1.6. Члены наблюдательного совета не получают вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

1.7. Срок полномочий наблюдательного совета составляет 5 (пять) лет.

### 2. Порядок формирования наблюдательного совета

2.1. Состав членов наблюдательного совета утверждается Учредителем учреждения. В состав наблюдательного совета должны входить не менее пяти и не более одиннадцати человек.

В состав наблюдательного совета учреждения входят:

1) представители учредителя, представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление муниципальным имуществом;

2) представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности.

В состав наблюдательного совета также могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников учреждения.

Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета учреждения.

Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители управления образования администрации Беловского муниципального округа (органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения).

Количество представителей работников учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета учреждения.

Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета учреждения неограниченное число раз.

Руководитель учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета учреждения. Руководитель учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета учреждения с правом совещательного голоса.

Члены наблюдательного совета учреждения могут пользоваться услугами учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

Решение о назначении членов наблюдательного совета учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем учреждения. Решение о назначении представителя работников учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном уставом учреждения.

Полномочия члена наблюдательного совета учреждения могут быть прекращены досрочно:

1) по просьбе члена наблюдательного совета учреждения;

2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения автономного учреждения в течение четырех месяцев;

3) в случае привлечения члена наблюдательного совета учреждения к уголовной ответственности.

Полномочия члена наблюдательного совета учреждения, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов,

замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета учреждения.

Председатель наблюдательного совета учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета учреждения.

Представитель работников учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета учреждения.

Наблюдательный совет учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель наблюдательного совета учреждения организует работу наблюдательного совета учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола, утверждает повестку заседания наблюдательного совета.

В отсутствие председателя наблюдательного совета учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета учреждения, за исключением представителя работников учреждения.

### **3. Председатель наблюдательного совета, секретарь наблюдательного совета**

3.1. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов членов наблюдательного совета.

Избрание председателя наблюдательного совета, по решению членов наблюдательного совета, участвующих в заседании, может проводиться в форме открытого и закрытого голосования.

Избрание председателя наблюдательного совета оформляется протоколом в двух экземплярах, один экземпляр которого хранится в делах наблюдательного совета, а второй направляется Учредителю.

3.2. Председателем наблюдательного совета не может быть избран представитель работников Учреждения.

3.3. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.4. Председатель наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола и делопроизводство наблюдательного совета, подписывает решения наблюдательного совета, контролирует выполнение принятых решений.

3.5. В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет заместитель председателя. Заместителем председателя избирается старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников учреждения.

3.6. Секретарь наблюдательного совета избирается из числа членов наблюдательного совета на весь срок полномочий наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

3.7. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего секретаря.

3.8. Секретарь наблюдательного совета учреждения отвечает за подготовку заседаний наблюдательного совета, ведение протоколов заседаний и достоверность отражённых в нем сведений, ведёт делопроизводство наблюдательного совета, осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседаний.

#### **4. Компетенция наблюдательного совета**

4.1. Наблюдательный совет учреждения рассматривает:

1) предложения Учредителя или руководителя учреждения о внесении изменений в устав учреждения;

2) предложения Учредителя или руководителя учреждения о создании и ликвидации филиалов учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или руководителя учреждения о реорганизации учреждения или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или руководителя учреждения об изъятии имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя учреждения об участии учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

7) по представлению руководителя учреждения отчеты о деятельности учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность учреждения;

8) предложения руководителя учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя автономного учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

4.2. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4, 7 и 8 пункта 4.1. настоящего раздела, наблюдательный совет учреждения дает рекомендации. Учредитель учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета учреждения.

4.3. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 4.1. настоящего раздела, наблюдательный совет автономного учреждения дает заключение, копия которого направляется учредителю учреждения. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 4.1. настоящего раздела, наблюдательный совет учреждения дает заключение. Руководитель учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета учреждения.

4.4. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 4.1. настоящего раздела, наблюдательный совет учреждения принимает решения, обязательные для руководителя учреждения.

4.5. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 4.1. настоящего раздела, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета учреждения.

4.6. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 4.1. настоящего раздела, принимаются наблюдательным советом учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета учреждения.

4.7. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 части 4.1. настоящего раздела, принимается наблюдательным советом учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 11.03.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

4.8. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета учреждения в соответствии с пунктом 1 настоящего раздела, не могут быть переданы на рассмотрение других органов учреждения.

4.9. По требованию наблюдательного совета учреждения или любого из его членов другие органы учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета учреждения.

## **5. Порядок проведения заседания наблюдательного совета**

5.1. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя учреждения, члена наблюдательного совета учреждения или руководителя учреждения.

5.2. Лицо, созывающее заседание наблюдательного совета, обязано не позднее чем за 10 дней до его проведения в письменном виде уведомить об этом каждого члена наблюдательного совета.

5.3. В уведомлении должны быть указаны: дата, время и место проведения заседания наблюдательного совета, форма его проведения (заседание или заочное голосование), а также предлагаемая повестка заседания.

5.4. Члены наблюдательного совета вправе вносить предложения о включении в повестку заседания наблюдательного совета дополнительных вопросов не позднее чем за 5 дней до его проведения.

5.5. Лицо, созывающее заседание наблюдательного совета, не вправе вносить изменения в формулировки дополнительных вопросов, предложенных членами наблюдательного совета для включения в повестку заседания наблюдательного совета. Повестка дня заседания наблюдательного совета утверждается председателем наблюдательного совета.

5.6. Лицо, созывающее наблюдательный совет, обязано не позднее чем за 3 дня до его проведения уведомить всех участников наблюдательного совета о внесенных (по предложению членов наблюдательного совета) в первоначальную повестку заседания наблюдательного совета изменениях.

5.7. Лицо, созывающее заседание наблюдательного совета, обязано направить членам наблюдательного совета информацию и материалы, касающиеся вопросов в повестке заседания, вместе с уведомлением о проведении наблюдательного совета, а в случае изменения повестки заседания - соответствующую информацию и материалы вместе с уведомлением о таком изменении.

5.8. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов наблюдательного совета путем направления соответствующего извещения факсимильной связью, телеграммой, телефонограммой или электронной почтой либо с использованием иных средств связи.

5.9. Решения наблюдательного совета принимаются путем открытого голосования.

В заседании наблюдательного совета вправе участвовать директор учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем 1/3 от общего числа членов наблюдательного совета.

5.10. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.11. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании наблюдательного члена наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено наблюдательным советом учреждения в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений наблюдательным советом учреждения путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях». В случае отсутствия возможности членов наблюдательного совета присутствовать на заседаниях наблюдательного совета, участие членов наблюдательного совета возможно удаленно в режиме видеоконференции, посредством информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

5.12. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

5.13. Первое заседание наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета созывается по решению Учредителя. Председательствующим на первом заседании (до момента избрания председательствующего) наблюдательного совета является старший по возрасту член из состава наблюдательного совета.

## **6. Порядок заочного голосования**

6.1. Решения наблюдательного совета могут быть приняты заочным голосованием (опросным путем). Заочный порядок принятия решений не применяется при рассмотрении предложений руководителя учреждения о совершении крупных сделок, о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

6.2. Решение о проведении заочного голосования принимает председатель наблюдательного совета учреждения.

6.3. Для проведения заочного голосования всем членам наблюдательного совета учреждения направляются уведомления о проведении заочного голосования.

В бюллетени для голосования должна быть указана дата представления заполненного бюллетеня в Наблюдательный совет учреждения.

Уведомления о проведении заочного голосования направляются членам наблюдательного совета учреждения не позднее, чем за семь календарных дней до установленной даты представления заполненного бюллетеня в наблюдательный совет учреждения.

6.4. Заполненные и собственноручно подписанные членами наблюдательного совета учреждения бюллетени для голосования представляются секретарю наблюдательного совета учреждения.

6.5. Принимающими участие в заочном голосовании считаются члены наблюдательного совета учреждения, бюллетени которых, получены наблюдательным советом учреждения до указанной в бюллетене даты представления заполненного бюллетеня.

6.6. Бюллетень может быть признан недействительным полностью или частично по отдельным вопросам, при наличии каких-либо знаков более чем в одной графе возможных вариантов голосования по вопросу или отсутствии в бюллетене подписи голосующего члена наблюдательного совета учреждения.

## **7. Протокол заседания наблюдательного совета**

7.1. Во время заседания наблюдательного совета ведется протокол, который составляется не позднее трех дней после его проведения. Протокол заседания ведёт (составляет) секретарь.

Протокол заседания наблюдательного совета подписывается председательствующим и секретарем заседания, которые несут ответственность за правильность составления протокола.

7.2. В протоколе указываются:

место и время проведения заседания наблюдательного совета;  
персональный состав членов наблюдательного совета, участвующих в заседании;

Вопросы, обсуждавшиеся на заседании;

основные положения выступлений присутствующих на заседании;

вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;  
решения, принятые Наблюдательным советом.  
Протокол может содержать также другую необходимую информацию.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Вопросы деятельности наблюдательного совета, не урегулированные настоящим положением, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения.